



AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Ente capofila Distretto Sociale Sud Est Milano

CONCORSO PUBBLICO PER CURRICULUM VITAE ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.3 ASSISTENTI SOCIALI – CAT D – TEMPO INDETERMINATO

N.1 A.S. A TEMPO PIENO SETTORE MINORI E FAMIGLIA, N.1 A.S. A TEMPO PARZIALE 30 ORE SETTORE SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, N.1 A.S. A TEMPO PIENO AREA AZIONI DI SISTEMA.

In esecuzione propria determinazione n.77 del 10.03.2022;

Richiamato il Regolamento degli uffici e servizi dell'Azienda Sociale Sud Est Milano approvato dall'Assemblea Consortile con deliberazione n° 6 del 14.02.2018 e successive modifiche e integrazioni;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per curriculum vitae ed esami per l'assunzione di n.3 Assistenti Sociali - Cat. D. Posizione Economica D1 – a tempo indeterminato:

- N.1 A.S. a tempo pieno Settore Minori E Famiglia I Polo;
- N.1 A.S. a tempo parziale 30 ore Settore Servizio Sociale Professionale;
- N.1 A.S. a tempo pieno Area Azioni Di Sistema, l'assunzione avverrà all'assegnazione del fondo di potenziamento dei servizi sociali istituito dalla legge 178/2020 art.1 c.797 e seguenti (misura strutturale a valere sul fondo Povertà destinata a garantire i livelli essenziali delle prestazioni di assistenza sociale).

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono:

- a) Essere in possesso di Diploma di laurea in Servizio Sociale, abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale e iscrizione all'ordine regionale degli Assistenti Sociali parte B o A;
- b) essere in possesso della patente categoria B;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono parimenti equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. Il requisito di cittadinanza italiana non è richiesto per i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. 4) Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni). La documentazione attestante queste situazioni dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;
- e) avere l'incondizionata idoneità fisica al servizio continuativo al posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre ad accertamenti medici preventivi i vincitori di concorso ai sensi della legge n. 81/08;
- f) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione, o impediscano il lavoro con i minorenni;
- g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) e successive

modifiche e integrazioni, il suddetto Bando per la copertura di n. 3 posti di Assistente Sociale – Cat. D - determina una frazione riserva di posti per i volontari delle FF.AA. che hanno completato senza demerito la ferma contratta, pari a 0,90 che sommato alla frazione di riserva di 0,10 generato dal Bando di Concorso per la copertura di n. 1 posti di Esperti Amministrativi – Cat. C - approvato con determinazione n° 55 del 16.02.2022, genera una riserva di posti pari a n. 1 senza avanzo di frazione di riserva.

Per le funzioni di cui al posto messo a concorso non sono idonei i concorrenti privi di vista in base alla Legge 28.3.91 n. 120.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al titolare del posto compete il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali.

ART. 3 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato che **fa parte integrante del presente bando, deve essere indirizzata al Direttore dell’Azienda Sociale Sud Est Milano, Centro Socio Sanitario “C. Urbani”, via Sergnano n. 2, 20097 San Donato Milanese (Mi) e presentata: o direttamente all’Ufficio Protocollo – stessa sede -, o via PEC all’indirizzo ASSEMI@legalmail.it, o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all’ Azienda Sociale Sud Est Milano Centro Socio Sanitario “C. Urbani”, via Sergnano n. 2, 20097 San Donato Milanese, entro e non oltre il **13 aprile 2022 alle ore 12.00.****

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti sopra elencati.

È comunque fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda di ammissione al concorso:

- a) nome e cognome (scritto in stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- b) data e luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure l’equiparazione ai cittadini quali italiani non appartenenti alla Repubblica oppure l’appartenenza ad uno degli Stati membri dell’Unione Europea. In quest’ultima ipotesi dovrà essere dichiarato altresì il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e l’adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) Per i cittadini di Paesi terzi, essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni);
- e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- f) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile per cui anagraficamente rilevi l’obbligo);
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3;
- i) di essere fisicamente idonei all’impiego;
- j) il titolo di studio posseduto con l’indicazione della data di conseguimento e dell’Università (o altra sede formativa, se normativamente equiparata) che lo ha rilasciato;
- k) il numero di iscrizione all’ordine Regionale Assistenti Sociali – parte A o B;
- l) il possesso della patente di guida di Categoria B specificando data e da chi è stata rilasciata;
- m) la conoscenza della lingua inglese;
- n) gli eventuali titoli di preferenza;
- o) il domicilio o il recapito, completo del codice di avviamento postale e dell’eventuale numero di fax, e-mail e numero telefonico, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso e l’impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- p) di aver ricevuto l’informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all’art. 13, primo comma del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, inserita all’interno del bando di selezione;
- q) per i candidati portatori di handicap, la specifica degli ausili necessari per sostenere le prove d’esame, in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell’art. 20 della legge n. 104/92;
- r) il pagamento della tassa di concorso.

La domanda dovrà essere sottoscritta e redatta secondo l'allegato schema, che fa parte integrante del presente bando, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti il candidato è tenuto a fornire.

La mancata redazione della domanda secondo tali modalità può comportare la non ammissione al concorso in caso di omissione di dichiarazioni essenziali.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso.

- 2) **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALL'ORDINE REGIONALE**, in originale o copia autenticata ovvero certificato attestante il possesso del titolo stesso.
- 3) **FOTOCOPIA PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA B** in copia autenticata ovvero certificato attestante il possesso del titolo stesso.
- 4) **TITOLI DI PREFERENZA** che il candidato ritenga di presentare agli effetti della graduatoria.
- 5) **CURRICULUM PROFESSIONALE** in formato europeo **debitamente datato e firmato** con le esperienze professionali significative ai fini del profilo richiesto.

6) RICEVUTA PAGAMENTO TASSA CONCORSO mediante versamento, con l'indicazione della causale, alla Tesoreria dell'AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO, A.S.S.E.MI. con bonifico bancario su IBAN: IT 73 B 05216 33711 00 00 00 00 1495, intestato ad AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO presso la Tesoreria del Credito Valtellinese – Agenzia San Donato Milanese (Mi), comprovante il versamento della tassa di concorso di **€.15,00**.

Ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000, in luogo della documentazione necessaria (titolo di studio richiesto in originale o copia autentica, titoli di preferenza nella formazione della graduatoria, ecc.), può essere resa la relativa autocertificazione unitamente alla domanda con allegata copia della carta di identità.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Ai sensi del 3° comma dell'art. 2 del DPR 28.12.1970 n. 1077 le domande di ammissione al concorso si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato purché siano recapitate all'Azienda Sociale Sud Est Milano entro e non oltre il terzo giorno successivo a quello di scadenza del bando. A tale fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

Il retro della busta contenente la domanda di ammissione al concorso e i documenti, qualora inoltrata a mezzo del servizio postale, deve indicare nome, cognome e recapito del concorrente e la dicitura "Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per n. 3 posti di Assistente Sociale - CAT. D – Tempo indeterminato - N.1 A.S. a tempo pieno Settore Minori E Famiglia I Polo - N.1 A.S. a tempo parziale 30 ore Settore Servizio Sociale Professionale - N.1 A.S. a tempo pieno Area Azioni Di Sistema".

ART. 4 – REGOLARIZZAZIONI – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

È possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili - rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata, fermo restando quanto stabilito dal presente articolo. In tal caso il candidato è ammesso a concorso pubblico "con riserva" di regolarizzazione di quanto rilevato in sede di esame della domanda di ammissione, che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prima prova d'esame.

Il controllo delle domande e l'eventuale comunicazione di esclusione sono effettuate dal servizio personale dell'Azienda.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- Domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
- Mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione e dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- Omessa sottoscrizione della domanda di ammissione;
- Omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale.

Le materie su cui verteranno le prove sono:

- Principi e fondamenti del Servizio Sociale, valori e codice deontologico;
- Metodi, tecniche e strumenti di intervento specifici di Servizio Sociale, con particolare riferimento al caso individuale, al lavoro di équipe, al case management, care management e lavoro di comunità;
- Metodologia e tecnica del lavoro di rete;
- Legislazione nazionale e Regionale in materia di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, con particolare a contrasto alla povertà, minori, anziani, immigrati, disabili, famiglie e organizzazione dei servizi alla persona;
- Principi di Politiche Sociali;
- Istituto della Tutela, Curatela e Amministrazione di Sostegno;
- Nozioni di diritto di famiglia;
- Norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e s.m.i.), privacy e tutela/protezione dei dati personali (GDPR 2016/679);
- Nozioni sulla legislazione nazionale in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000 e s.m.i.);
- Principi fondamentali del diritto pubblico, amministrativo e costituzionale;
- Disciplina delle Aziende Speciali all'interno del D.lgs. 267/2000;
- Organizzazione dei Servizi Sociali, Psicologici, Educativi e Pedagogici all'individuo, ai gruppi, alle comunità nella realtà lombarda;
- La costruzione del piano di zona ai sensi della legge 328/00 e della Legge regionale 3/2008;
- Metodologia e tecniche, modelli e processi della progettazione in ambito sociale;
- Metodologie e prassi di coinvolgimento dei cittadini e di sviluppo di comunità;
- Metodi di mappatura del territorio e di diagnosi territoriale;
- Terzo settore e impresa sociale: elementi normativi e di interrelazione in area sociale, educativa, sociosanitaria;
- La valutazione delle politiche e dei progetti sociali;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs.165/2001);
- Legge 328/2000 e s.m.i., recante Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, relativo Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali e DPCM attuativi collegati;
- in ordine alle disposizioni normative nel campo delle dipendenze e correlati interventi sociali;
- Legge Regionale 3/2008, recante " governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario", con particolare riferimento alle competenze dei Comuni; „Legge Regionale 23/2015 "Riforma del Sistema Sanitario Lombardo" e s.m.i.;

Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

VALUTAZIONE DEI C.V.

La valutazione dei curriculum vitae avverrà secondo i seguenti criteri:

- Laurea specialistica o magistrale del nuovo/vecchio ordinamento;
- Corsi di specializzazioni/Master post-lauream attinenti alla professione;
- Esperienze lavorative con mansione di Assistente Sociale.

PROVA SCRITTA

Elaborato che evidenzia la cultura e le metodologie professionali di servizio sociale, oltre a mostrare le competenze tecnico – amministrative generali del candidato per l'espletamento della professione richiesta concernenti il programma di esame sopra riportato, oppure analisi di casi di studio oppure elaborato teorico – pratico concernente un processo di presa in carico di una situazione individuale o familiare.

PROVA ORALE

Colloquio sugli argomenti del programma soprariportato.

La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

I concorrenti inoltre dovranno conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (mondo office, internet e posta elettronica), che verrà testata in sede di prova orale.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame saranno esclusi dal concorso.

ART. 6 – PRESELEZIONE

Nel caso che il numero degli iscritti e/o dei partecipanti sia superiore a 30, nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità al fine dello snellimento, semplificazione ed economicità del processo reclutativo, la Commissione, nella giornata di convocazione e prima di effettuare la prova scritta, può disporre di sottoporre i candidati ad un test a risposta multipla con domande anche di cultura generale oltre a domande sulle materie riportate nell'articolo precedente. Il test verrà valutato successivamente allo svolgimento della prova scritta e sulla base di un meccanismo "a cascata" verranno ammessi alla valutazione della prova scritta solo i candidati che avranno superato il test di preselezione. I candidati che non avranno superato il test saranno esclusi dal concorso.

ART. 7 – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Giudicatrice, presieduta dal Direttore dell'azienda e composta da membri esperti interni e esterni di provata competenza.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21 punti su 30 nella prova scritta, non sarà ammesso alla prova orale.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21 punti su 30 nella prova orale, non sarà dichiarato idoneo.

La Commissione utilizzerà i seguenti giudizi sintetici al fine di assegnare i punteggi alle singole prove:

- NON CLASSIFICATO
- GRAVEMENTE INSUFFICIENTE da 11 a 14 punti
- INSUFFICIENTE da 15 a 17 punti
- MEDIOCRE da 18 a 20 punti
- SUFFICIENTE da 21 a 22 punti
- DISCRETO da 23 a 24 punti
- BUONO da 25 a 26 punti
- DISTINTO da 27 a 28 punti
- OTTIMO da 29 a 30 punti

I candidati che riporteranno almeno 42 punti nelle prove scritto ed orale su 60 punti disponibili verranno dichiarati idonei.

La valutazione del Curriculum Vitae avverrà secondo i seguenti criteri:

Titolo/esperienza professionale	punteggio
Laurea specialistica o magistrale del nuovo/vecchio ordinamento	Max 5 punti
Corsi di specializzazione/master post-lauream attinenti alla professione e/o ritenuto significativo dalla commissione	Max 15 punti
Esperienze lavorative con mansione di Assistente Sociale nei seguenti servizi: Servizio Sociale Professionale, Servizio Minori e Famiglie, Ufficio di Piano/ progettazione/ programmazione sociale: con attribuzione di 5 punti per ogni 2 anni lavorati nei servizi indicati	Max 20 punti

Il punteggio massimo attribuibile nella valutazione dei curriculum vitae è di 40 punti.

Il punteggio massimo attribuibile sommando i punteggi della valutazione dei curriculum vitae, della prova scritta e di quella orale, è di 100 punti.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

ART. 8 - DIARIO DELLE PROVE

Entro il giorno 15 aprile 2022 verranno pubblicate sul sito istituzionale (www.incrocicomuni.it) le date delle prove scritto ed orale, con l'indicazione dell'eventuale pre-selezione e la sede in cui si svolgeranno. La pubblicazione varrà come formale convocazione alle prove.

ART. 9 - TITOLI DI PREFERENZA – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria dei candidati risultati idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

A parità di merito nelle prove d'esame si applica il criterio della minore età.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per tre anni dalla data di pubblicazione per eventuali altre assunzioni. Essa verrà pubblicata sul sito internet ufficiale (www.incrocicomuni.it) per dieci giorni.

Dalla data di pubblicazione di tale avviso all'Albo decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'Azienda può utilizzare la graduatoria anche per eventuali ulteriori esigenze a carattere temporaneo a tempo pieno o parziale, nel periodo di efficacia della stessa. Resta salvo l'interesse degli idonei ad essere assunti a tempo indeterminato, secondo l'ordine della graduatoria, qualora l'Amministrazione intendesse procedervi. L'Azienda consente ad altri Enti convenzione con le proprie graduatorie.

ART. 10 - ASSUNZIONE

I concorrenti dichiarati vincitori saranno assunti in prova, per il periodo di mesi sei.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Regioni - Autonomie Locali.

L'assunzione, nei casi previsti dalla normativa vigente, può avvenire con riserva di acquisizione della documentazione necessaria. Nei casi in cui il dipendente non la presenti nel termine prescrittogli o non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il vincitore di concorso dovrà assumere servizio entro la data che sarà indicata nell'invito. In difetto sarà dichiarato decaduto.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Sociale Sud Est Milano per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. L'Amministrazione ha facoltà di revocare il concorso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa.

Della revoca dovrà essere data comunicazione a ciascun concorrente, con conseguente restituzione dei documenti presentati.

Il provvedimento di revoca verrà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati al Servizio Personale – Azienda Sociale Sud Est Milano – via Sergnano n. 2 - 20097 San Donato Milanese - tel. 02 90662326 – mail personale@assemi.it

Copia del bando è reperibile presso l'Azienda Sociale Sud Est Milano e sul Sito Internet www.incrociocomuni.it

San Donato Milanese, 10/03/2022

IL DIRETTORE

Alessandro Cassuto

